

Số 308 /HD-ĐHSPTDTHN  
V/v hướng dẫn thực hiện báo tổng kết  
năm học 2023-2024 và xây dựng kế  
hoạch năm học 2024 - 2025

Hà Nội, ngày 06 tháng 6 năm 2024

**Kính gửi: Các đơn vị thuộc, trực thuộc  
Trường Đại học Sư phạm TDTT Hà Nội**

Thực hiện kế hoạch số 280/KH-ĐHSPTDTHN ngày 25/5/2024 về việc tổ chức tổng kết công tác năm học 2023-2024 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm năm học 2024-2025, Nhà trường hướng dẫn các đơn vị thực hiện báo tổng kết năm học 2023-2024 và xây dựng kế hoạch năm học 2024 - 2025 như sau:

**I. Đối với báo cáo tổng kết năm học 2023-2024**

**1. Về nội dung báo cáo**

Các đơn vị bám sát vào nhiệm vụ được giao và kế hoạch trọng tâm năm học 2023-2024 để tập trung đánh giá tổng kết tình hình thực hiện chủ trương đổi mới giáo dục và đào tạo theo tinh thần Nghị quyết 29-NQ/TW; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục Đại học (năm 2018) và Luật Giáo dục (năm 2019). Đặc biệt là thực hiện Nghị quyết Đảng bộ Trường nhiệm kỳ 2020 - 2025; Sứ mạng tầm nhìn, giá trị cốt lõi, triết lý giáo dục ban hành kèm theo Quyết định số 16/QĐ-ĐHSPTDTHN-HĐT, ngày 26/10/2020; Chiến lược phát triển Trường Đại học Sư phạm TDTT Hà Nội giai đoạn 2020-2025, tầm nhìn 2030, ban hành kèm theo Quyết định số 24/QĐ-ĐHSPTDTHN-HĐT, ngày 16/10/2020 của Chủ tịch Hội đồng trường (theo đề cương chi tiết được gửi kèm (Mẫu 1 đối với khối hành chính; Mẫu 2 đối với khối các khoa, trung tâm).

**2. Thời gian gửi báo cáo**

Các đơn vị viết báo cáo gửi về phòng chức năng trước ngày 05/7/2024:

+ Khối đào tạo, giảng dạy gửi về phòng QLĐT-KH&HTQT bao gồm cả bản có chữ ký và bản mềm gửi về Phòng Quản lý Đào tạo-Khoa học và Hợp tác quốc tế bao gồm bản có chữ ký và bản mềm về địa chỉ: nhang2876@gmail.com

+ Khối hành chính gửi về Phòng HCTH bao gồm cả bản chữ ký và bản mềm gửi về địa chỉ: mtu.tdh@moet.edu.vn.

Từ ngày 08-10/7/2024 phòng QLĐT-KH&HTQT và phòng HCTH xây dựng báo cáo 2 tổng kết 2 khối gửi các đơn vị lấy lý kiến góp ý.

Từ ngày 11-15/7/2024: Tiếp thu các ý kiến để hoàn chỉnh

Từ ngày 15/7/2024 đến ngày 17/7/2024: Các khối tiến hành Hội nghị tổng kết.

Từ tháng 8/2024: Tiến hành hội nghị tổng kết công tác năm học cấp Trường.

**II. Đối với việc xây dựng kế hoạch năm học 2024-2025**

**1. Về nội dung kế hoạch**

Các đơn vị bám sát quan điểm chỉ đạo của Đảng ủy, đề ra các mục tiêu thực tập trung quán triệt thực hiện thắng lợi Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Trường Đại học Sư phạm TĐTT Hà Nội, nhiệm kỳ 2025-2030, trong đó chú trọng công tác.

- Quản trị đại học, tập trung công tác quản lý, cải cách hành chính, thủ tục và quy trình giải quyết các nhiệm vụ theo hướng áp dụng hệ thống quản lý tiêu chuẩn ISO 9001: 2015; thể hiện việc phân cấp, phân quyền, công khai, minh bạch; tăng cường giám sát, kiểm tra, thanh tra và có chế tài xử lý nghiêm minh những trường hợp vi phạm nội quy, quy định... nhằm đảm bảo thực hiện đúng với sứ mạng, tầm nhìn, giá trị văn hóa của Nhà trường.

- Nêu rõ các nhiệm vụ, xác định mục tiêu, nội dung, quy trình thực hiện, thời gian hoàn thành, các đơn vị trụ trì, đơn vị phối hợp thực hiện và sản phẩm đạt được.

- Đảm bảo trọng tâm, trọng điểm, khả thi, có kết quả rõ ràng, tạo sự chuyển biến tích cực trong công tác.

- Có cơ chế quản lý, kiểm soát, đánh giá, nghiệm thu rõ ràng, xác định rõ chủ thể thực hiện, tập thể, cá nhân chịu trách nhiệm.

(thực hiện theo Mẫu 03 và Mẫu 04 (được gửi kèm theo Hướng dẫn này)).

## **2. Mốc thời gian thực hiện triển khai xây dựng kế hoạch năm học**

Từ ngày 01/7/2024 đến hết ngày 31/6/2025.

## **3. Thời gian triển khai xây dựng kế hoạch**

- Từ ngày 10/6/2024 đến hết ngày 14/6/2024: Các đơn vị xây dựng kế hoạch (kèm theo Phụ lục hệ thống các chỉ số thực hiện chính (KPIs) gửi về địa chỉ: mtu.tdh@moet.edu.vn.

- Từ ngày 17 đến hết ngày 19/6/2024: Lãnh đạo Nhà trường làm việc trực tiếp với các đơn vị để điều chỉnh, bổ sung đưa vào kế hoạch nhiệm vụ năm học trọng tâm.

- Từ ngày 20 đến hết ngày 25/6/2024: Ban hành dự thảo Kế hoạch nhiệm vụ năm học trọng tâm của Nhà trường, lấy ý kiến đóng góp trong toàn trường.

- Từ ngày 26 đến hết ngày 28/6/2024: Tiếp thu các ý kiến góp ý, hoàn thiện Kế hoạch nhiệm vụ năm học trọng tâm của Nhà trường.

- Từ ngày 01/7/2024 đến ngày 17/7/2024: Thông qua Hội đồng trường để ban hành.

Trên đây là hướng dẫn thực hiện báo tổng kết năm học 2023-2024 và xây dựng kế hoạch năm học 2024 - 2025, đề nghị các đơn vị căn cứ hướng dẫn này thực hiện đầy đủ các nội dung, nhiệm vụ được quy định tại chức năng nhiệm vụ được giao. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, báo cáo lãnh đạo Nhà trường (thông qua phòng HCTH) để giải quyết./.

### **Nơi nhận:**

- ĐU, HĐT, các PHT;
- Các đơn vị;
- Website trường;
- Lưu VT./.

